

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕРНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЯКОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

#### ПРИКАЗ

«24 <u>» марта</u> 2020 год	№_	<u>92</u>
-----------------------------	----	-----------

# О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий

В целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия ОУ и во исполнение постановления Губернатора Белгородской области от 13.03.2020 года № 20 « О мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Белгородской области», писем департамента образования Белгородской области от 05.02.2020 года № 9-5/0283 о дополнительных профилактических мерах, от 18.02.2020 года № 9-5/0456 о направлении информационных материалов и целях недопущения завоза и распространения в общеобразовательных учреждениях города коронавирусной инфекции (2019-nCoV),и Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), приказываю:

- 1. Организовать обучение по основным образовательным программам начального общего образования , с помощью дистанционных технологий с 05 апреля 2020 г.
- 2. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) на обучение ребенка с использованием электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий (прилагается).
- 3. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий заместителей директора Степкину С.Ю.
- 4. Заместителю директора Степкину С.Ю.:
- 4.1. Составить перечень используемых ресурсов, приложений в разрезе каждого учебного предмета, каждого педагога.
- 4.2. Провести обучающие совещания, практические занятия по работе на образовательных платформах, определенных для организации обучения с помощью дистанционных технологий.
- 4.3. Составить расписание занятий по классам (в расширенной форме) и расписание работы педагогов. Проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.
- 4.4. Провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов

- 4.5. Внести коррективы в расписание занятий, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут.
- 5. Заместителю директора Абдулиной Е.К.:
- 4.1. Провести мониторинг технических средств, имеющихся в ОУ для оборудования рабочих мест педагогов.
- 4.2. Провести обучающие мероприятия для педагогов по проведению видеоуроков, видеоконференций.
- 4.3. Создать вкладку «Дистанционное обучение» на официальном сайте ОУ.
- 4.4. Своевременно размещать актуальную информацию о работе школы в период обучения с помощью дистанционных технологий; ссылки на информационные ресурсы, телефоны горячей линии ОО, округа, департамента образования.
- 5. Классным руководителям 1-9 классов до 26.03.2020 г.:
- 5.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
- 5.2 Провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.
- 5.3 Провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарнопротивоэпидемических мер
- 5.4. Провести мониторинг наличия технических средств, приложений в разрезе каждого ученика (для определения модели организации образовательного процесса) (Приложение 1).
- 5.5. Результаты мониторинга довести до сведения учителей-предметников и администрации
- 5.6. Заполнить сводную форму по классу в соответствии с расписанием занятий с 01.04.2020 г. по 12.04.2020 г. (Приложение 3).
- 5.7. Создать группы на электронной почте своего класса для обмена актуальной информацией, включив в неё всех обучающихся класса и учителей-предметников, преподающих в классе.
- 5.8. Проводить ежедневный мониторинг детей «группы риска».
- 6. Учителям-предметникам в срок до 26.03.2020 г.:
  - 6.1. Предоставить информацию о формах проведения занятий и обмена информацией с обучающимся по форме (приложение 2).

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: С приказом ознакомлены:

Селифанова А.И.

Абдулина Е.К.

Степкина С.Ю.

**Б**У Посохова Н.В. 🗸 Абакумова Л.Б.

Еремина Е.Н.

Прасол Т.Н.

авичГутара И.Н.

**Ткаченко** Е.Н.

Субботина М.А.

Кузубова Е.Н. Рябцева Т.В.

Власов П.В.

Вогу Васильченко Е.А.

Бреда Л.Н.

03 Захарова О.В.

ИШироких Над.Ил.

Скрыпченко Н.Д.

## Мониторинг наличия технических средств, приложений по обучающимся

класс	ФИО	Технические	Образовательные	Форма т	Технологии	Организация	Организация
	ученика	средства в	ресурсы	обучения	(приложения	текущего	обратной
		наличии			для	контроля	связи
					взаимодействия)		

Класс
Предмет
ФИО учителя
Адрес электронной почты
№ тел
Мессенджеры

Дата	Форма проведения урока	Задания с указанием	Форма	Дата, время	Текущая
		образовательного	предоставления	предоставления	аттестация,
		pecypca	результата	результата	оценивание
	Видеоурок,	Ссылка на			
	самостоятельная работа на	платформу			
	платформе РЭШ,	Ссылка на видеоурок;			
	Самостоятельная работа	учебник; портал;			
	обучающихся	Выучить стихотворение			

## Сводная форма по классу

Дата	предмет	Форма проведения	Задания с указанием	Форма	Дата, время	Текущая
		урока	образовательного	предоставления	предоставления	аттестация,
			pecypca	результата	результата	оценивание